

## INTRUCCIONES

A continuación les exponemos una serie de instrucciones, que pueden servirles de utilidad para cumplimentar adecuadamente su solicitud de Campamento.

Todas las solicitudes, obligatoriamente, deberán ser cumplimentadas de manera electrónica a través de la sede electrónica de Diputación de Albacete, o bien en el siguiente enlace <https://sede.dipualba.es/catalogoservicios.aspx>

**El/la padre/madre o tutor/a legal del/de la menor** tendrá que identificarse con certificado digital o bien estar registrado en la página web de Diputación con una cuenta de correo electrónico. **En ningún caso se aceptará otro tipo de interesado que no sea el/la padre/madre o tutor/a del/de la menor.**

En esta fase de solicitud no se requiere firma del interesado.

Una vez seleccionado el Campamento correspondiente, saldrá la siguiente ventana:

Se ha seleccionado este Campamento, a título de ejemplo. Únicamente se podrá solicitar plaza en una de las actividades previstas. En su caso, sólo se tendrá en cuenta para el sorteo o adjudicación de la misma, la solicitud formulada en primer lugar y que cumpla los requisitos establecidos.

A continuación seleccione “NUEVA INSTANCIA”.

Si no dispone de certificado digital y no se ha registrado nunca en la web de Diputación deberá hacerlo de la siguiente manera:

Si no dispone de certificado digital o no quiere hacer uso de él

Con una cuenta de correo electrónico

**CONSULTA DE SUS TRÁMITES - CARPETA CIUDADANA**

[Información general](#)
[Catálogo de trámites](#)
[Consulta de sus trámites](#)
[Tablón de anuncios](#)
[Incidencias](#)
[Otras sedes electrónicas](#)

Sede Electrónica > Iniciar sesión

Sesión no iniciada  
**OPCIONES**  
 Carpeta ciudadana  
 Iniciar sesión  
 Cerrar sesión

### INICIAR SESIÓN

Es necesario que se identifique mediante uno de los mecanismos que se indican a continuación. Esto le permitirá volver más tarde y acceder a los expedientes que tiene en curso, subsanar cuando le sea requerido o completar instancias guardadas que haya dejado sin enviar.

Con certificado digital (obligatorio para personas jurídicas) o cl@ve PIN  
 Con una cuenta de correo electrónico

Esta opción le permite usar una cuenta vinculada a una dirección de correo electrónico. La primera vez que acceda de este modo deberá registrar una cuenta nueva y elegir una contraseña. Si ya registró su cuenta anteriormente pero no recuerda la contraseña, también puede restablecerla.

Si ya está registrado y recuerda la contraseña de acceso

Para registro por primera vez en la web de Diputación

Si ya está registrado y no recuerda la contraseña.

[Información general](#)
[Catálogo de trámites](#)
[Consulta de sus trámites](#)
[Tablón de anuncios](#)
[Incidencias](#)
[Otras sedes electrónicas](#)

Sede Electrónica > Iniciar sesión

Sesión no iniciada  
**OPCIONES**  
 Carpeta ciudadana  
 Iniciar sesión  
 Cerrar sesión

### INICIAR SESIÓN

Es necesario que se identifique mediante uno de los mecanismos que se indican a continuación. Esto le permitirá volver más tarde y acceder a los expedientes que tiene en curso, subsanar cuando le sea requerido o completar instancias guardadas que haya dejado sin enviar.

Con certificado digital (obligatorio para personas jurídicas) o cl@ve PIN  
 Con una cuenta de correo electrónico

Correo-e:

Contraseña:

**DIPUTACIÓN DE ALBACETE**

**NUEVA CUENTA DE USUARIO**

[Información general](#)
[Catálogo de trámites](#)
[Consulta de sus trámites](#)
[Tablón de anuncios](#)
[Incidencias](#)
[Otras sedes electrónicas](#)

Sede Electrónica > Nueva cuenta de usuario

Sesión no iniciada  
**OPCIONES**  
 Carpeta ciudadana  
 Iniciar sesión  
 Cerrar sesión

Deberá indicar una cuenta de correo electrónico a la que pueda acceder. En ella recibirá un mensaje con un enlace, al que deberá acceder para confirmar la recepción del mismo.

Puede utilizar la contraseña que quiera, siempre y cuando tenga al menos 8 caracteres, entre los cuales debe haber:

- Al menos una letra minúscula
- Al menos una letra mayúscula
- Un número

Correo-e:   
 Repita dirección de correo-e:   
 Contraseña:   
 Repita contraseña:

Introducir correo electrónico y contraseña (asegúrese bien de poner el correo electrónico correctamente). Pulse "aceptar"

¿Quieres guardar la contraseña para dipualba.es? [Más información](#)

A continuación recibirá un correo electrónico que tendrá que validar haciendo clic en el enlace que figura en él.



Una vez registrado podrá realizar la solicitud de su hijo/a para el campamento que desee.



Estos son los datos que tendrán que cumplimentar al pulsar “NUEVO INTERESADO”:

sede.dipualba.es/carpeta ciudadana/nueva\_entrada.aspx?identrada=1578626

**Nuevo/a interesado/a**

**DATOS PERSONALES**

Tipo de identidad: Otra persona

Tipo de personalidad: Persona física

Tipo de documento: NIF/NIE

NIF/NIE: NIF/NIE

Nombre: Nombre

Primer apellido: Primer apellido

Segundo apellido: Segundo apellido

La siguiente fecha de nacimiento se utilizará para comprobar la validez de los datos anteriores:

Fecha de nacimiento: día/mes/año

El/la interesado/a, necesariamente, será el padre, madre o tutor/a del/de la menor.

Una vez pulsado “ACEPTAR”, saldrá la siguiente ventana con los datos que ya han sido cumplimentados. A su vez, dispondrán de las siguientes opciones:

es/carpeta ciudadana/nueva\_entrada.aspx?identrada=1578626

**Nuevo/a interesado/a**

**MODALIDAD DE NOTIFICACIÓN**

Notificación electrónica  Acepto ser notificado/a de forma electrónica, como mecanismo de notificación predeterminado, utilizando para ello la dirección de correo electrónico y teléfono móvil indicados a continuación

[Más información sobre qué es la notificación electrónica y cómo funciona.](#)

Recuerde que para optar por el mecanismo de notificación electrónica, es obligatorio disponer del certificado digital del interesado/a.

Correo-e a efectos de notificación: Correo-e a efectos de notificación

Repita dirección de correo-e: Repita dirección de correo-e

Teléfono móvil: Teléfono móvil

**DIRECCIÓN POSTAL**

País: España

Provincia: ALBACETE

Población: ALBACETE

Código Postal: Código Postal

Dirección: Dirección

- **Indicar representante:** En esta fase de solicitud no es necesario puesto que no requiere firma.
- **Editar interesado:** En caso de que quieran hacer alguna corrección de errores en los datos introducidos.

En caso de que quiera eliminar esta instancia para hacer una nueva.

Al pulsar el botón “SIGUIENTE”, saldrá una ventana para cumplimentar los datos del padre/madre/tutor/tutora, así como los del/de la menor. Tengan en cuenta que todos los campos señalados con asterisco (\*) deben cumplimentarse obligatoriamente:

sede.dipualba.es/carpeta ciudadana/nueva\_entrada.aspx?identrada=1578626

Solicitud campamento multiaventura

**DATOS DEL MENOR**

Nombre (\*):

Apellidos (\*):

Fecha de nacimiento del menor (\*):

DNI de la persona mayor de edad donde esté empadronado el menor (con la letra, sin puntos ni espacios. Ej: 07123456X) (\*):

**Datos sanitarios**

¿Sabe nadar? (\*):  Sí  No

¿Está vacunado según el calendario actual de vacunas? (\*):  Sí  No

Alergias:

Enfermedades:


Tratamientos médicos:

Observaciones:

Entidad sanitaria aseguradora (\*):

CIP (\*):

Localice el CIP en su tarjeta sanitaria: Seguridad Social, Adeslas, Asisa...



Después de seleccionar “CONFIRMAR”, este será el siguiente paso:

sede.dipualba.es/carpeta ciudadana/nueva\_entrada.aspx?identrada=1578626

**NUEVA INSTANCIA CAMPAMENTO MULTIAVENTURA 2022 EN ALCALÁ DEL JÚCAR. SOLICITUD**

Información general | Catálogo de trámites | Consulta de sus trámites | Tablón de anuncios | Incidencias | Otras sedes electrónicas

Sede Electrónica > Instancia CAMPAMENTO MULTIAVENTURA 2022 EN ALCALÁ DEL JÚCAR. SOLICITUD

1 Datos del interesado/a | 2 Envío de documentos | 3 **Aceptación de condiciones**

**ACEPTACIÓN DE CONDICIONES**

Oposición a interoperabilidad entre Administraciones  El/la solicitante manifiesta expresamente su oposición a que la administración actuante pueda consultar o recabar datos y documentos de cualquier Administración, en cuyo caso deberá aportar con la solicitud la documentación acreditativa correspondiente (art. 28.2 Ley 39/2015 Redactado por la disposición final 12 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre), sin perjuicio de la declaración de oposición motivada que podrá formularse en el formulario del correspondiente trámite.

Información sobre protección de datos Información sobre protección de datos  
 He leído la información sobre protección de datos y acepto las condiciones

Marcar obligatoriamente

Persona física

**DOCUMENTACIÓN**

Folleto campamentos juventud

**OPCIONES**

Carpeta ciudadana

Realizar pago con CPI

Contestar requerimiento con CR

Apoderamientos

Cerrar sesión

**AVISOS**

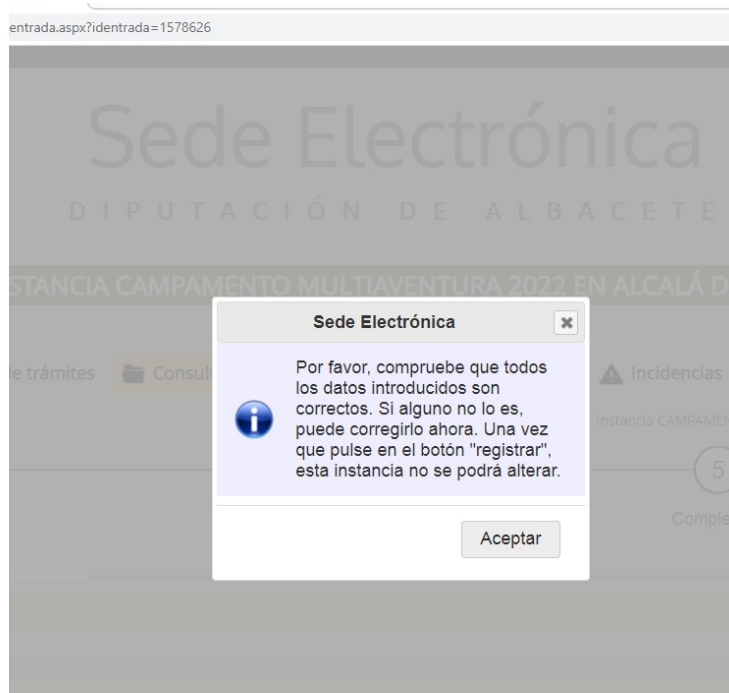
Instancias incompletas **1**

**HISTÓRICO**

Notificaciones recibidas

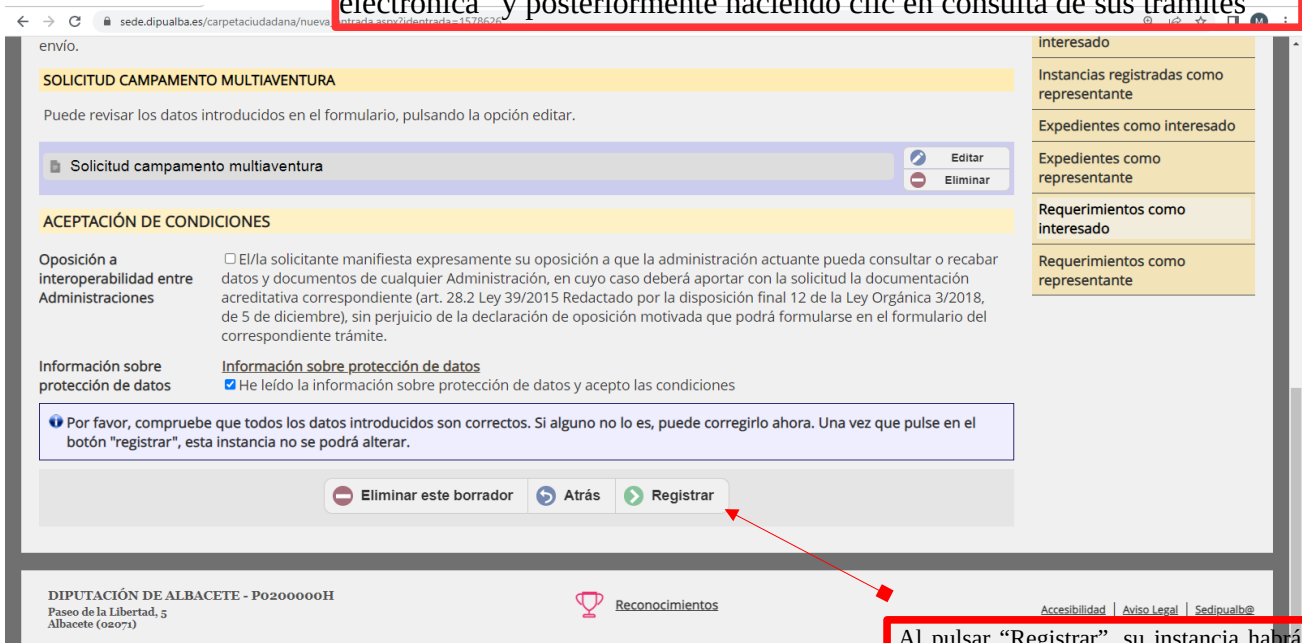
**MUY IMPORTANTE: Recomendamos NO marcar esta casilla para que desde la Sección de Juventud y Deportes de esta Diputación se pueda consultar el lugar de empadronamiento, sin necesidad de que el/la interesado/a tenga que aportar ninguna documentación. En caso de marcar la casilla, deberán adjuntar, obligatoriamente, en la fase de aceptación y pago” el volante de empadronamiento del/de la menor.**

Al pulsar “SIGUIENTE”, les saldrá la siguiente advertencia:



Una vez que seleccionen “ACEPTAR”, les saldrá la siguiente ventana, para registrar y completar el trámite:

Recuerde que el n.º de Registro de la solicitud es el n.º asignado para el sorteo. En caso de no recordarlo puede obtenerlo accediendo a la “sede electrónica” y posteriormente haciendo clic en consulta de sus trámites



Para cualquier duda podrán ponerse en contacto en el siguiente teléfono: 967595300. Ext. 14715, 14735, 14739, 14740 y 14741.